

ES-Team Ratsinformationssystem

RIS Manager 7 auf der Basis von Lotus Notes/Domino

Die Professionelle Softwareunterstützung für den kommunalen Sitzungsdienst

Die Highlights

- Professionelle Unterstützung der gesamten Ratsarbeit
- Sichere und dezentrale Bearbeitung der Vorlagen
- Dokumentenerstellung mit Microsoft Word®
- Intranetmodul für Rats- und Ausschusmitglieder
- Automatische Generierung von PDF Dokumenten
- Langzeitarchiv mit hervorragender Volltextrecherche auch im Internet

Die Historie

Der ES-Team RIS Manager ist ein neues System auf der Basis von Lotus Notes 6.x. Grundlage für die Neuentwicklung war das Ratsinformationssystem bei der Stadt Paderborn, dass seit ca 10 Jahren im Einsatz ist. Besondere Merkmale sind dabei die ausgezeichneten Möglichkeiten zur Verwaltung von Zugriffsrechten, das deutlich einfachere Handling, die bessere Übersichtlichkeit sowie die vollständige Integration von Microsoft Word® für die Erstellung aller Dokumente.

Wechseln zu.. ▾		Neue Dokumente	Dokument bearbeiten	Drucken
RIS-Vorlagen 6.5		Vorlage ◇	Thema:	
Alles nach Termin/Status		✓ 0061/05	Vorlage 1	
Vorlagen nach...		✓ 0062/05	Vorlage 2	
Vorlagennr.		✓ 0063/05	Vorlage 3	
Gremium		✓ 0064/05	Vorlage 4	
Autor/Ersteller		✓ 0065/05	Vorlage 5	
Anträge				
Anfragen				
Tops				
Sitzung				
Wiedervorlagen				

1. Anwendungsmodule

Die Anwendung besteht aus folgenden Modulen/Datenbanken:

- Stammdaten, Organisation und Mitglieder
- Sitzungsbearbeitung (Vorlagen und Niederschriften)
- Beschlusskontrolle
- Terminverwaltung
- Archiv (Recherche)
- Intranet bzw. Internetmodule
- Abrechnung
- Wiedervorlagendatenbank mit Erinnerungsfunktion

Je nach Zielgruppe Gremien, Sitzungsdienst, Verwaltung, Schriftführer etc. werden die erforderlichen Funktionen zur Verfügung gestellt.

1.1. *Für den Sitzungsdienst*

Erstellung der Sitzungsvorlagen, Tagesordnung, Niederschriften bis hin zur Sitzungsgeldabrechnung. Die Reihenfolgen von Tagesordnungen einfach durch Klicken zusammenstellen oder ändern. Darüber hinaus werden vom Sitzungsdienst auch die Zugriffsrechte oder Internetfreigaben vorgenommen. Vieles wird dabei von der Anwendung automatisiert, darunter zum Beispiel die automatische Erstellung von PDF-Dokumenten für die Recherche im Internet.

1.2. *Für die Gremien*

Zugriff auf die Mitgliederdaten sowie auf alle verfügbaren Protokolle und Vorlagen. Die Zugriffe auf die Daten sind sowohl über die Anwendung als auch über das Internet/Intranet möglich.

1.3. *Für die Verwaltung*



Dezentrale Erstellung der Vorlagen und Recherche über alle Protokolle. Optimale Unterstützung der Arbeit durch die integrierte Beschlusskontrolle. Alle berechtigten Personen erhalten Zugriff auf die für Sie relevanten Daten. Schnelle Einarbeitung durch einfaches Handling und Nutzung bekannter Anwendungen (Word).

1.4. *Für die Bürger*

Schnelle und umfassende Informationen über die politischen Entscheidungen durch den Zugriff auf alle öffentlichen Daten in der Online-Recherche.

2. Die Funktionen im Detail

2.1. Mitglieder

 Bearbeiten
  Drucken

Mitglieder - Stammdaten




Name	Gerdellebracht	Vorname	Ralf
Status	<input checked="" type="radio"/> Aktiv <input type="radio"/> Beendet	Ratsmitglied	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
		Fraktion	FDP

Name, Adresse | Korrespondenz | Telefon, Mail | Beruf, Arbeitgeber | Abrechnungsdaten | Internetfreigaben

Anrede	Herr	Titel	Dr.
Geburtstag	31.03.63		
Strasse	Sperlingweg 12	Konfession	
Postleitzahl	33129	Ort	Delbrück
Postfach?	<input type="checkbox"/> Ja		

Abbildung 1 Maske: Mitgliederdaten

Übersichtliche Darstellung und Erfassung aller relevanten Daten der Gremien-Mitglieder. Alle Daten werden in einfach zu bedienenden Ansichten angezeigt. Auch hier gilt natürlich, dass **nur die freigegeben** Daten von allen zu lesen sind.

Wechslen zu... |  Neues Mitglied
  Zusatzdaten erfassen
  Drucken

RIS - Mitglieder 6.5

Name	Beginn	Beendet	Funktion
Gerdellebracht, Ralf Sperlingweg 12 ; Geboren: 31.03.1963 Beruf: Kein			
Gremien			
<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv			
Ausschuss für Stadtentwicklung	seit:		
Rat	seit: 01.01.1999		Beste
Testausschuss	seit: 01.01.2000		Keine
Müller, Max			

Mitgliederdaten gesamt
 Personendaten...
 Zuordnungen...
 Fraktionen
 Funktionen
 Gremien
Gremienzuordnung
 Gremien Webfreigabe
 Organisationen/Verbände
 Abrechnungsrelevant
 Internetfreigaben
 Wiedervorlagen

auf Domino03/ES Team/DE
 © ES-Team Consult GmbH

Abbildung 2 Anicht: Mitgliederdatenbank



2.2. Stammdaten

Wechseln zu... Neues Gremium Drucken

RIS-Stamm 6.5

Stammdaten

Satzungsdaten

Gremien

Gremienliste

Datum (Bildung)

Datum (erstmalige Bild.)

Wiedervorlagen

Bezeichnung	gebildet am:	Vorsitzender
Aktive Gremien		
Ausschuss für alles	02.02.2003	Jedermann
Ausschuss für Bauen, Planen und Umwelt	01.01.2005	Gerdellebracht
Rat	01.01.2004	Vors. Meier

Abbildung 3 Stammdatenbank

Gremium

Gremium | Stammdaten | Stammdaten Einladung

Bezeichnung	Ausschuss für Bauen, Planen und Umwelt
Vorsitzender	Gerdellebracht, Ralf
Stv. Vorsitzender	Gerdellebracht, Ralf
Schritfführer	<input type="checkbox"/> Schritffü. Füller <input type="checkbox"/> Ralf Gerdellebracht/ES Team/DE <input type="checkbox"/> Michael Hansen/PRC/CRONUS
Gremium ID	050810203302RG

Bemerkungen:

Abbildung 4 Stammdaten Gremium

2.3. Sitzungstermine

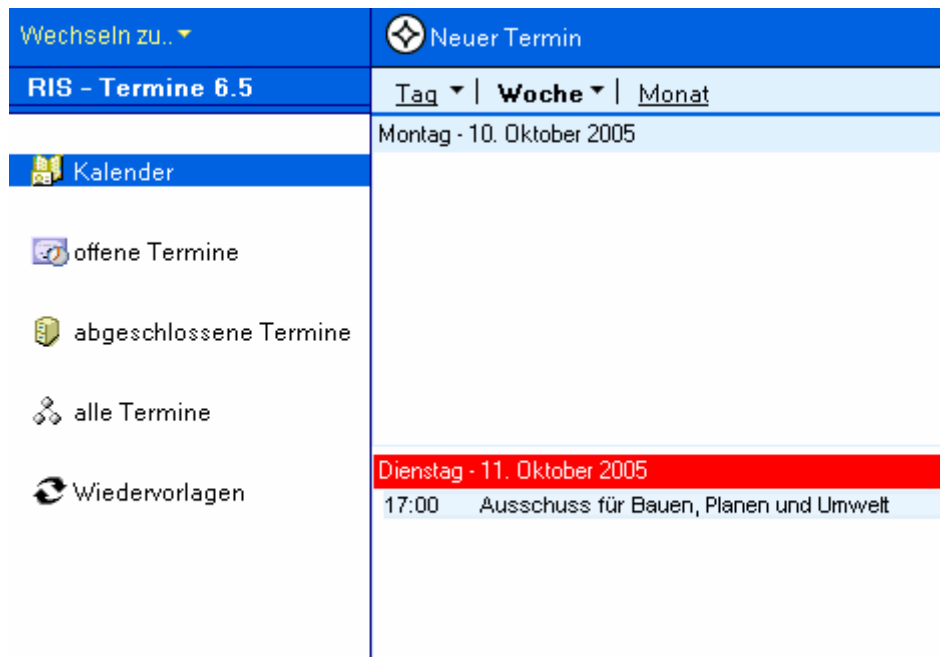


Abbildung 5 Sitzungskalender (Kalendersicht)



Abbildung 6 Erfassungsmaske Sitzungstermin

Die Datenbank Sitzungstermine dient gleichzeitig auch der Erfassung der Anwesenheitsliste die sowohl für die Niederschrift als auch für die Sitzungsgeldabrechnung benötigt wird.

2.4. Vorlagen und Sitzungsbearbeitung

Diese Datenbank ist so konzipiert, dass sowohl die dezentrale Erstellung und Bearbeitung der Vorlagen, Anträge etc. möglich ist als auch die Bearbeitung der Tagesordnungen und Protokolle. Auf den Bereich der Sitzungsbearbeitung haben nur Schriftführer bzw. über die Zugriffskontrolle zugewiesene Personen zugriff.



	Top Nummer	Vorl.Nr	Tagesordnungspunkt
Arbeitskreis "Arbeit"			
Ausschuss für Bauen, Planen und Umwelt			
Gleichstellungskommission			
Haupt- und Finanzausschuss			
11.04.2006			
19.07.2006			
Niederschrift			
Öffentlich			
	1.	19.07.2006	Eröffnung der Sitzung und Bekanntgabe von Mitteilungen
	2.	19.07.2006	Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Haupt- Finanzausschusses am 1.1.2006
			Top 2
	4.	0067/06	Sicherheitsprüfung
20.07.2006			
Kulturausschuss			
Rat			

Abbildung 7: Datenbank Vorlagen- und Sitzungsbearbeitung

Sehr einfache Erstellung neuer Vorlagen, Anfragen oder Anträge. In der Vorlagen- und Sitzungsdatenbank wählen Sie „Neue Vorlage“ und es öffnet sich die gezeigte neue Maske. Tragen Sie die erforderlichen Daten ein und öffnen dann die Wordvorlage. Die Speicherung, Ablage sowie Sicherheit für die Vorlage wird vom System automatisch für Sie übernommen. Zusätzlich wird über den Status der Vorlage sichergestellt, dass nur berechtigte Personen während der Bearbeitung auf die Vorlage zugreifen können. Erst wenn die Vorlage genehmigt ist, wird Sie (soweit es eine öffentliche Vorlage ist) für alle Personen, die Zugriff auf den RIS-Manager haben, sichtbar.

Durch die Symbole in der Ansicht wird der Anwender direkt auf die Inhalte bzw. den Status aufmerksam. Die Büroklammer zeigt, dass es weitere Daten gibt (Dateianhänge, z.B. PDF Anlagen, gescannte Anlagen etc.).

Weitere Merkmale: Ergänzung oder Änderung der Vorlagen, Vorlagen als Nachtrag einer Sitzung hinzufügen, automatische Vorlagennummer, Wiedervorlage.

Aufgrund der detaillierten Volltextsuche ist die zusätzliche Erfassung von Schlagwörtern nicht nötig.



Wiedervorlage → Beschluss erstellen Speichern Drucken

Paderborn - Ratsinfo 6.5.1
Ralf Gerdellebracht / 11.10.2005

Neue Vorlage

Sitzungsvorlage bearbeiten ()

[Basisdaten zur Vorlage](#) | [Dateianhänge](#) | [Statistik](#)

Titel / Betreff	Bitte hier den Betreff/Titel der Vorlage erfassen!	
Untertitel		
Vorlagennummer		
Federführendes Amt		
Zu beteiligende Ämter		
öffentlich Ja/Nein	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	Datum
Status	<input checked="" type="radio"/> in Arbeit <input type="radio"/> genehmigt	Anlagen
Gremienzuordnung erstellen		

Abbildung 8 Maske: Vorlage erfassen

Ein besonderer Vorteil, es werden nicht mehrere Dokumente erstellt, der für die spätere Verarbeitung erforderliche Beschlussvorschlag wird automatisch erkannt und vom System verwaltet. Es werden nur Funktionen und Bereiche angezeigt, die je nach Status der Vorlage benutzt werden dürfen. Wenn die Pflichtfelder gefüllt sind, wird automatisch ein Button zur Wordvorlagenerstellung angezeigt.

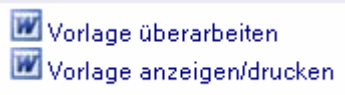


Abbildung 9: Wordbutton



Paderborn-Ratsinfo 6.5.1

Vorlage -> 0067/05

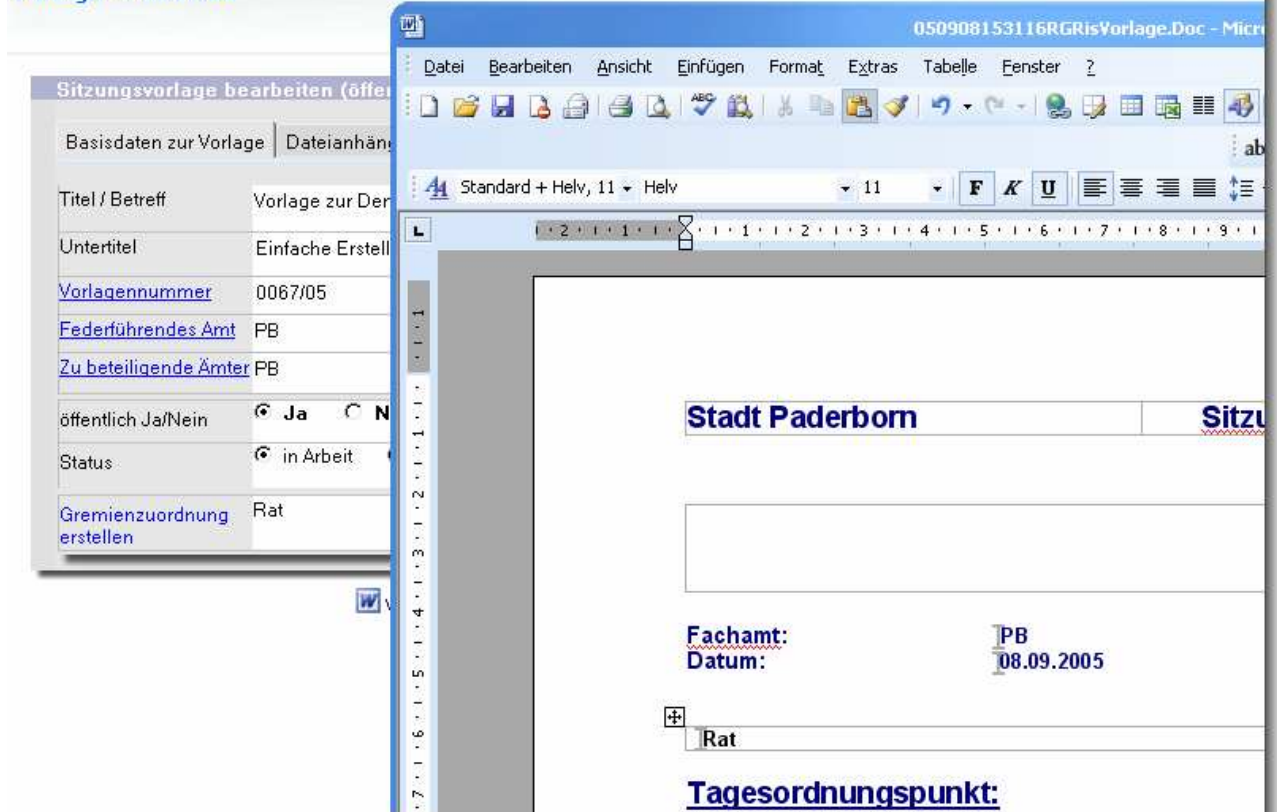
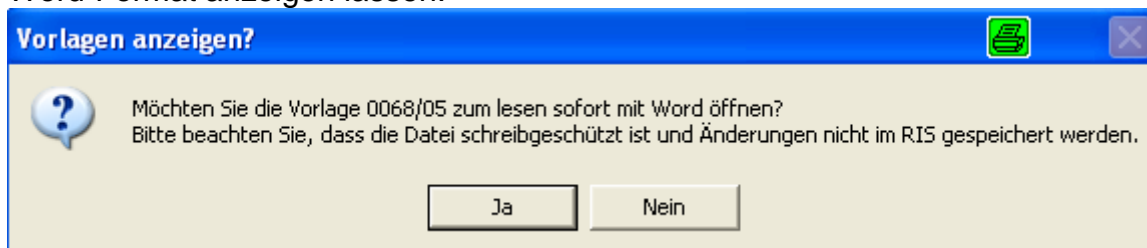


Abbildung 10 Maske: Vorlage mit Word

Wenn Sie aus der Ansicht eine Vorlage öffnen, können Sie sich sofort die Vorlage im Word-Format anzeigen lassen.



Die weitere Verarbeitung und Freigabe der Vorlagen auf Knopfdruck.



Abbildung 11 Maske: Vorlagen - Weitere Verarbeitung

Wenn die Vorlage genehmigt wurde, wird sie automatisch in die Recherchedatenbank übertragen. Dabei wird die als Worddatei erstellte Vorlage in ein PDF umgewandelt und kann - bei öffentlichen Vorlagen - von interessierten Bürgern aber auch den Ratsmitgliedern gelesen werden.

Weitere wichtige Informationen werden zur Verfügung gestellt. Zum Beispiel der Autor des Dokumentes oder weitere zusätzliche Informationen, die als Dateianhänge direkt mit in der Vorlage gespeichert werden können.

2.5. Wordvorlagendatenbank

Einfache Verwaltung und Bearbeitung der Word Vorlagen in einer zentralen Datenbank.

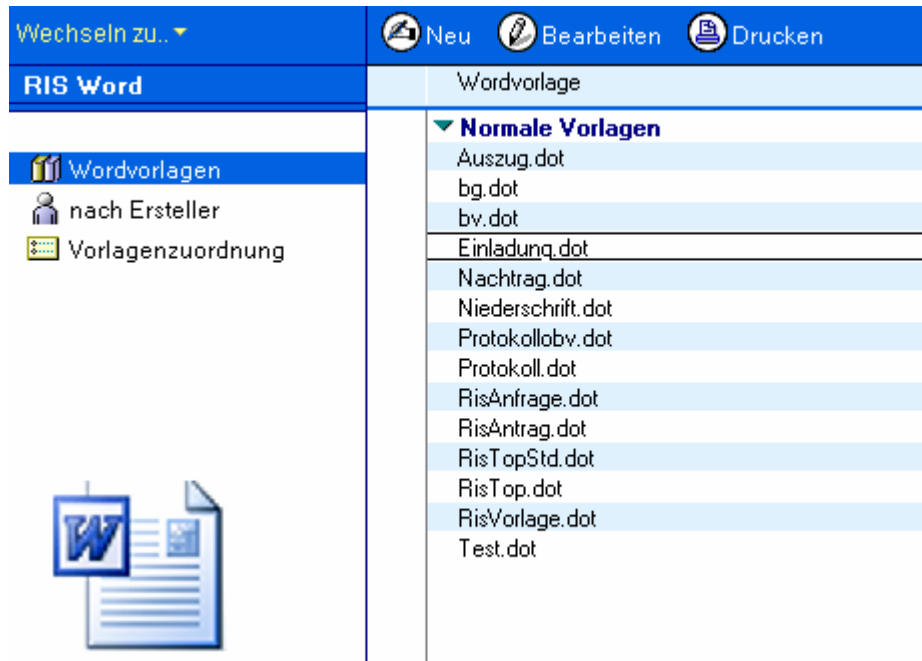


Abbildung 12 Datenbank: Wordvorlagen

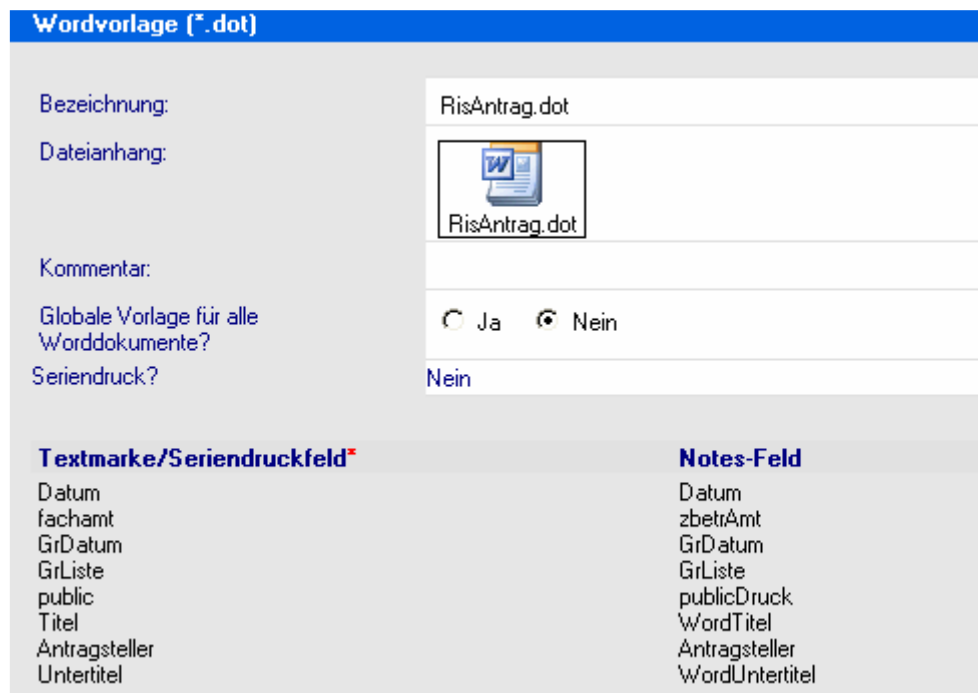


Abbildung 13 Word.dot Dateien mit Feldzuordnung

Als Felder in Word werden Textmarken und Textfelder unterstützt. Zusätzlich werden die Vorlagen über Abschnitte geschützt. Damit stellen Sie sicher, dass nur die gewünschten Bereiche mit Word bearbeitet werden dürfen.

2.6. Einladungen und Niederschriften

2.6.1. Einladung erstellen

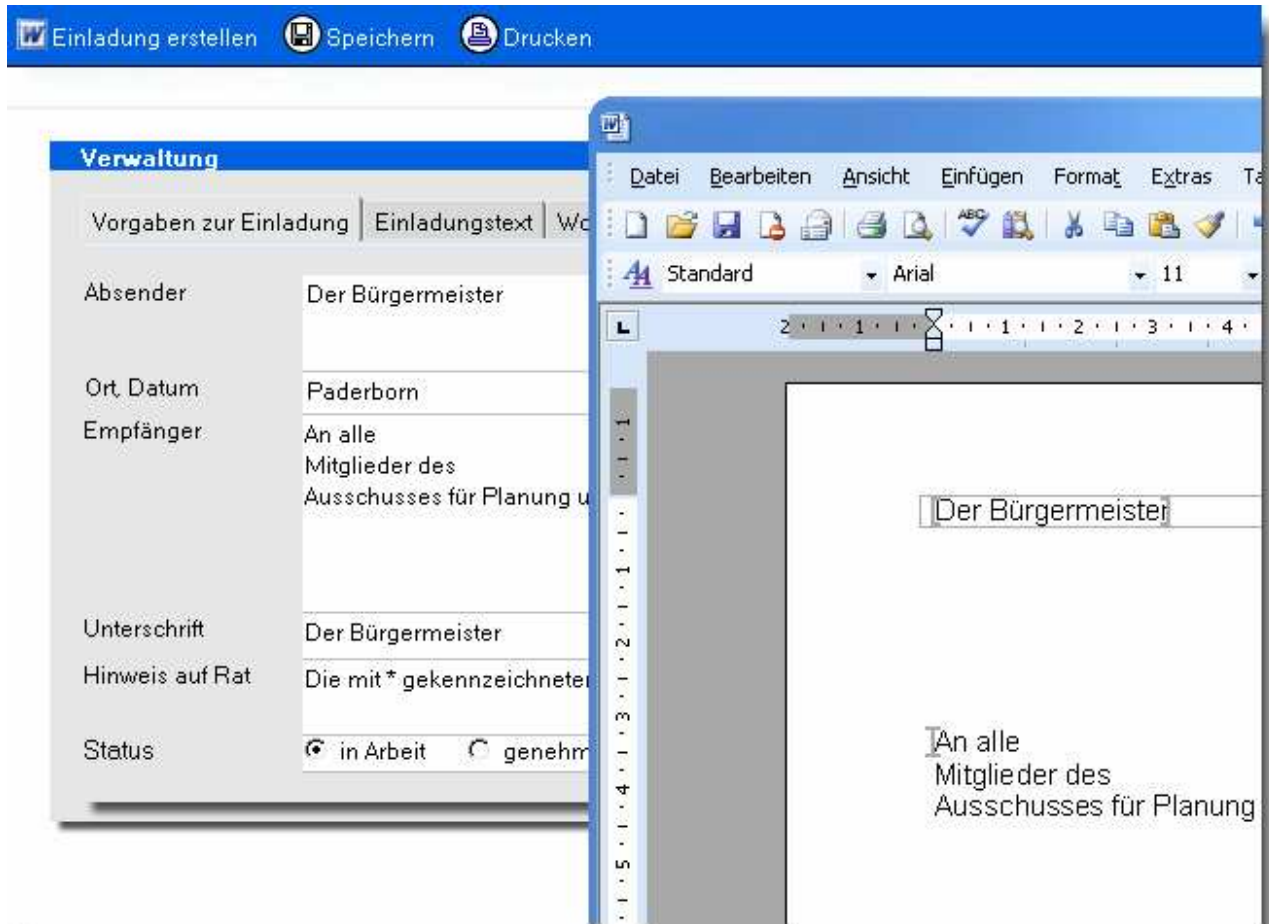
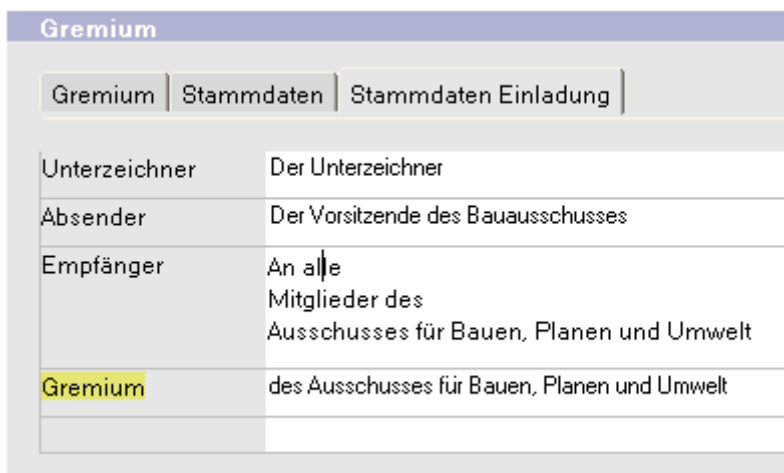


Abbildung 14 Maske: Erstellung einer Einladung

Die Erstellung von Einladungen/Tagesordnungen wird über eine übersichtliche Maske sehr vereinfacht. Durch die optimale Bereitstellung von wesentlichen Stammdaten müssen von dem Anwender nur sehr wenige Daten zur Erstellung einer Einladung erfasst oder bearbeitet werden.



Die zur Sitzung vorgesehenen Vorlagen werden in einer Liste angezeigt. Durch einfaches anklicken werden die Tops in die gewünschte Reihenfolge gebracht und ggf. die Referenten erfasst. Damit ist dann die Einladung bereits fertig und kann mit Hilfe von Microsoft Word erstellt und gedruckt werden.

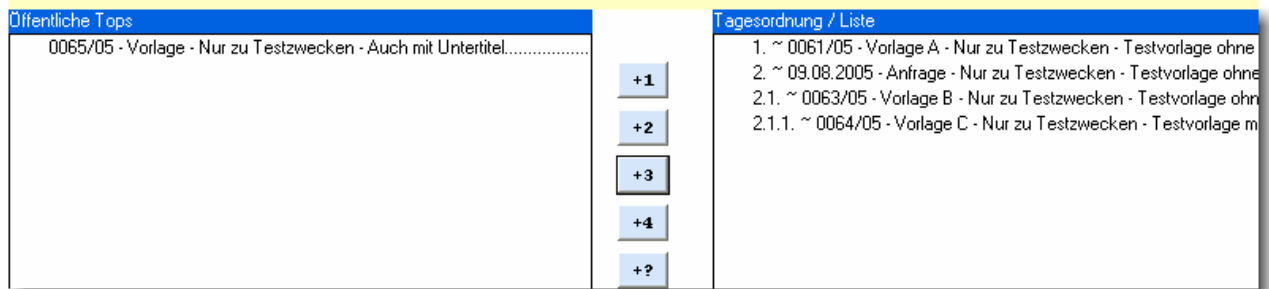


Abbildung 15 Maske: Einladung bearbeiten

Wählen Sie einfach links Ihren Top und wählen Sie die Ebene mit den Schaltern (+1, +2 usw.). Dann werden die Tops automatisch sortiert und das bis zu 4 Unterebenen. Wird ein Eintrag wieder entfernt, sortiert sich die Tagesordnung automatisch neu!

Durch die Nutzung einer Wordvorlage für die Tagesordnung kann sehr einfach das Layout des Dokumentes angepasst werden.

Neben der Einladung besteht auch die Möglichkeit einen Nachtrag zu einer bereits erstellten Tagesordnung zu erstellen. Ist die Einladung genehmigt, wird diese direkt in die Recherche übertragen und steht damit allen Anwendern zur Ansicht zur Verfügung. Änderungen sind dann nicht mehr möglich.

2.6.2. Niederschrift erstellen

Eine Niederschrift erstellen Sie ebenfalls sehr einfach. Ähnlich wie bei einer Einladung haben Sie die Möglichkeit, die Tagesordnung noch zu verändern (z.B. abgesetzte Tops). Soweit die Protokolle in den Vorlagen erfasst worden sind, wird mit dem Button „Niederschrift“ erstellen automatisch die komplette Niederschrift mit Microsoft Word erstellt.

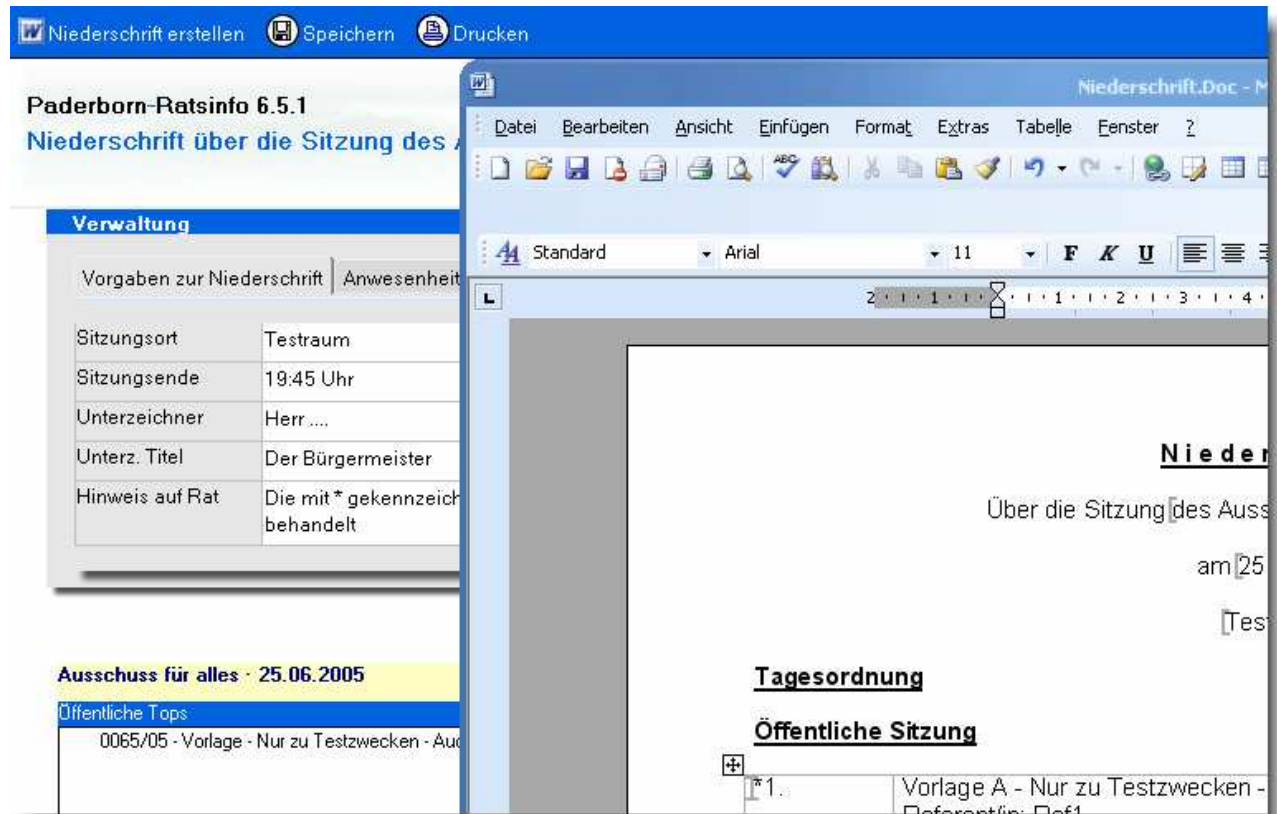


Abbildung 16 Maske: Niederschrift erstellen

Das gesamte Protokoll wird dann auf der Basis der einzelnen Protokolle (Protokolltexte, die in den Vorlagen erfasst werden) zusammengestellt. Damit besteht auch die Möglichkeit, dass verschiedene Personen die Protokolltexte der Vorlagen bearbeiten und nach der Fertigstellung das Gesamtdokument erstellt wird.

Die Texte sollten in der Niederschrift nicht geändert werden damit sichergestellt ist, dass die Inhalte der Protokollauszüge mit dem Gesamtprotokoll übereinstimmen.

3. Darstellung im Internet

Die Mitgliederdaten, Vorlagen, Termine und Protokollauszüge können im Internet dargestellt werden. Dazu besteht die Möglichkeit, die Masken und Ansichten an das Layout Ihres Internetauftrittes anzupassen. Beispielhaft sehen Sie hier einige Abbildungen der RIS Manager Daten im Internetauftritt der Stadt Paderborn. In diesem Fall wurde die Darstellung vollständig mit CSS Styles umgesetzt.


Parteien im Rat	<p>RATSINFORMATIONSSYSTEM</p> <h2>Ratsverzeichnis</h2> <p>Gehe zu <input type="text"/> </p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NAME ↕</th> <th>FUNKTION ↕</th> <th>FRAKTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B...</td> <td>Ratsmitglied stv. Fraktionsvorsitzende(r)</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>B...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>B...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>D...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>F...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>H...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>H...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> <tr> <td>Ho...</td> <td>Ratsmitglied</td> <td>CDU</td> </tr> </tbody> </table>	NAME ↕	FUNKTION ↕	FRAKTION	B...	Ratsmitglied stv. Fraktionsvorsitzende(r)	CDU	B...	Ratsmitglied	CDU	B...	Ratsmitglied	CDU	D...	Ratsmitglied	CDU	F...	Ratsmitglied	CDU	H...	Ratsmitglied	CDU	H...	Ratsmitglied	CDU	Ho...	Ratsmitglied	CDU
NAME ↕		FUNKTION ↕	FRAKTION																									
B...		Ratsmitglied stv. Fraktionsvorsitzende(r)	CDU																									
B...		Ratsmitglied	CDU																									
B...		Ratsmitglied	CDU																									
D...		Ratsmitglied	CDU																									
F...		Ratsmitglied	CDU																									
H...		Ratsmitglied	CDU																									
H...		Ratsmitglied	CDU																									
Ho...		Ratsmitglied	CDU																									
Ratsverzeichnis																												
Mitglieder aller Gremien																												
Ortsvorsteher																												
Rat/Ausschüsse																												
Gesellschaften																												
Sitzungs-kalender																												
Sitzungs-dokumente nach Gremien																												
Sitzungsarchiv/Volltextsuche																												

Abbildung 17 Übersicht der Ratsmitglieder

 <p>paderborn.de Paderborn überzeugt.</p>	<p>Home · Sitemap · Impressum · Kontakt</p> <h2>Virtuelles Rathaus</h2> <p>Übersicht Bürgerservice Ausschreibungen Stadtentwicklungsbericht Satzungen R...</p>																											
	<p>RATSINFORMATIONSSYSTEM</p> <h2>Sitzungsterminkalender in 2006</h2> <p><Vorjahr anzeigen> <aktuelles Jahr> <nächstes Jahr></p>																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DATUM</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">Januar</td> </tr> <tr> <td>11.01.2006</td> <td>Jugendhilfeausschuss</td> <td>17:00 Uhr Sitzur</td> </tr> <tr> <td>12.01.2006</td> <td>Schulausschuss</td> <td>17:00 Uhr Konfe</td> </tr> <tr> <td>17.01.2006</td> <td>Haupt- und Finanzausschuss</td> <td>16:00 Uhr Ratha</td> </tr> <tr> <td>18.01.2006</td> <td>Gleichstellungskommission</td> <td>17:00 Uhr Sitzur</td> </tr> <tr> <td>25.01.2006</td> <td>Kulturausschuss</td> <td>17:00 Uhr Ratha</td> </tr> <tr> <td>26.01.2006</td> <td>Haupt- und Finanzausschuss</td> <td>16:00 Uhr Ratha</td> </tr> <tr> <td>26.01.2006</td> <td>Rat</td> <td>17:00 Uhr Ratha</td> </tr> </tbody> </table>	DATUM			Januar			11.01.2006	Jugendhilfeausschuss	17:00 Uhr Sitzur	12.01.2006	Schulausschuss	17:00 Uhr Konfe	17.01.2006	Haupt- und Finanzausschuss	16:00 Uhr Ratha	18.01.2006	Gleichstellungskommission	17:00 Uhr Sitzur	25.01.2006	Kulturausschuss	17:00 Uhr Ratha	26.01.2006	Haupt- und Finanzausschuss	16:00 Uhr Ratha	26.01.2006	Rat	17:00 Uhr Ratha
	DATUM																											
	Januar																											
	11.01.2006	Jugendhilfeausschuss	17:00 Uhr Sitzur																									
	12.01.2006	Schulausschuss	17:00 Uhr Konfe																									
	17.01.2006	Haupt- und Finanzausschuss	16:00 Uhr Ratha																									
	18.01.2006	Gleichstellungskommission	17:00 Uhr Sitzur																									
	25.01.2006	Kulturausschuss	17:00 Uhr Ratha																									
26.01.2006	Haupt- und Finanzausschuss	16:00 Uhr Ratha																										
26.01.2006	Rat	17:00 Uhr Ratha																										
Parteien im Rat																												
Ratsverzeichnis																												
Mitglieder aller Gremien																												
Ortsvorsteher																												
Rat/Ausschüsse																												
Gesellschaften																												
Sitzungs-kalende																												
Sitzungs-dokumente nach Gremien																												
Sitzungsarchiv/V																												

Abbildung 18 Ansicht der Sitzungstermine



http://www1.paderborn.de/ris/internet.nsf - Windows Internet Explorer

http://www1.paderborn.de/ris/internet.nsf

Home · Sitemap · Impressum · Kontakt zurück zu paderborn.de

Virtuelles Rathaus

Übersicht | Bürgerservice | Ausschreibungen | Stadtentwicklungsbericht | Satzungen | Rat

Parteien im Rat
Ratsverzeichnis
 Mitglieder aller Gremien
 Ortsvorsteher
 Rat/Ausschüsse
 Gesellschaften
 Sitzungskalender
 Sitzungsdokumente nach Gremien
 Sitzungsarchiv/Volltextsuche

RATSINFORMATIONSSYSTEM

Sitzungsliste des Rates und der Ausschüsse der Stadt Paderborn ab Beginn XII. Wahlperiode (Ende 1994)

Ebene: Hauptkategorie > Ausschuss für Soziales, Senioren- und Behindertenangelegenheiten > 2006 > 19.09.2006 Tagesordnung zur Sitzung: (12)

TopBetreff	Vorlage
1. Eröffnung der Sitzung und Bekanntgabe von Mitteilungen	
2. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Ausschusses für Soziales, Senioren- und Behindertenangelegenheiten am 07.06.2006	
3. Arbeitsgemeinschaft für Arbeit im Kreis Paderborn (ARGE) - Zweiter Erfahrungsbericht der Geschäftsführung -	
4. Die Seniorenbegleiterin/Der Seniorenbegleiter - Neue Wege der ehrenamtlichen Seniorenarbeit - Erstellung einer sozialräumlichen Erhebung zur Analyse von Armut und Reichtum auf lokaler Ebene unter besonderer Berücksichtigung von Kinderarmut sowie der Situation von Alleinerziehenden Antragsteller: SPD-Fraktion	
6. Antrag des Paderborner Arbeitslosenzentrums (PadAIZ) auf Erhöhung des Zuschusses für das Haushaltsjahr 2006	
7. Situation der Alleinerziehenden - Schwerpunktthema des Berichtes des Sozialamtes für das Jahr 2005 -	
8. Zuschüsse	
8.1. Zuschüsse an Selbsthilfegruppen HHSt.: 4700.718.4000.8	0258/06
8.2. Zuschüsse an die Träger der freien Wohlfahrtspflege für die Seniorenbetreuung HHSt.: 4020.718.0000.5	0259/06
8.3. Zuschüsse für die Behindertenbetreuung HHSt.: 4700.718.8000.4	0261/06
9. Verschiedenes	

Seiten: {1} 1 - 12 / 12

Abbildung 19 Ansicht der Vorlagen, Protokollauszüge

ES-Team Consult GmbH
Groupware, Software & Consulting
www.notes-software.de + www.es-team.de

http://www1.paderborn.de/ris/internet.nsf

Home · Sitemap · Impressum · Kontakt zurück zu paderborn.de

Virtuelles Rathaus
Übersicht | Bürgerservice | Ausschreibungen | Stadtentwicklungsbericht | Satzungen | Rat

Parteien im Rat
Ratsverzeichnis
Mitglieder aller Gremien
Ortsvorsteher
Rat/Ausschüsse
Gesellschaften
Sitzungskalender
Sitzungsdokumente nach Gremien
Sitzungsarchiv/Volltextsuche

RATSINFORMATIONSSYSTEM

Volltextsuche im Ratsinformationssystem der Stadt Paderborn

Suche verfeinern:
Beispiele: (Top) AND Rat ---oder --- (Top) OR Rat

Sitzungsarchiv - Suchergebnis

Erstelldatum	Tagesordnungspunkt		zurück
0388/04	Satzung zur Änderung der Satzung für das Jugendamt der Stadt Paderborn	Beschluss Rat 11.11.2004	
0388/04	Satzung zur Änderung der Satzung für das Jugendamt der Stadt Paderborn	Vorlage Rat 11.11.2004	
0439/04	Aufhebung von Satzungen der Stadt Paderborn über die Gemeinnützigkeit von städtischen Einrichtungen	Vorlage Haupt- und Finar 07.12.2004 Rat 16.12.2004	
0552/96	Kosten- und Gebührenbedarfsberechnung "Abfallentsorgung 1997" einschl. der Satzung zur Änderung	Beschluss Rat 19.12.96	

Abbildung 20 Volltextsuche mit CSS Style der Stadt Paderborn

STADT PADERBORN - RATSINFORMATIONSSYSTEM

Vorlage (öffentlich)

Aufhebung von Satzungen der Stadt Paderborn über die Gemeinnützigkeit von städtischen Einrichtungen

Vorlagennummer **0439/04**
Datum 01.12.2004

Beratungsfolge	Haupt- und Finanzausschuss	07.12.2004
	Rat	16.12.2004

Dokumente zur Ansicht

- Vorlage (24 KB)
- Protokollauszug Haupt- und Finanzausschuss (16 KB)
- Protokollauszug Rat (15 KB)

Anlagen

- GescannteAnlagen.pdf (80,1KB)

[zurück](#)

Abbildung 21 Standardmaske für Vorlagen im Internet

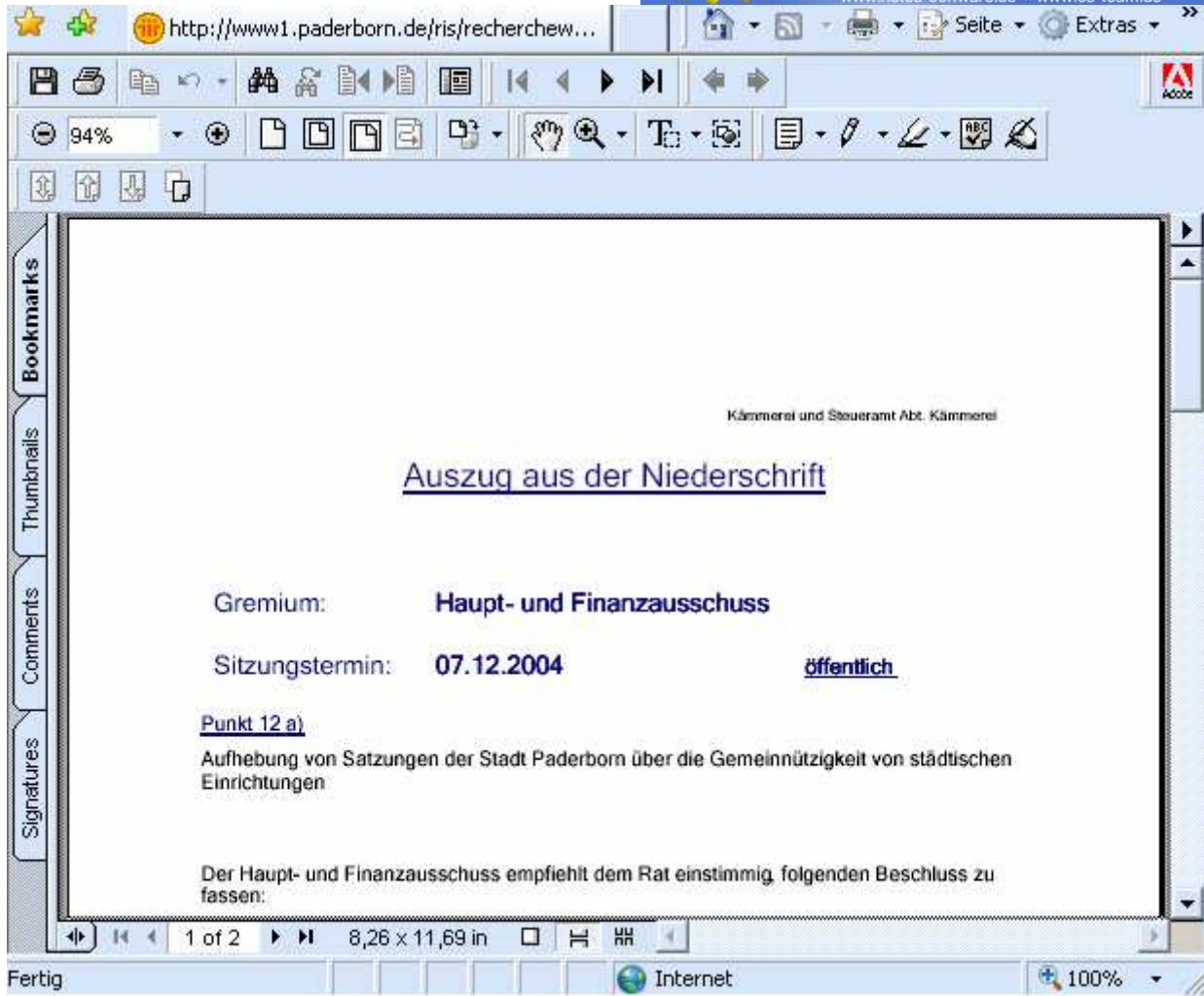
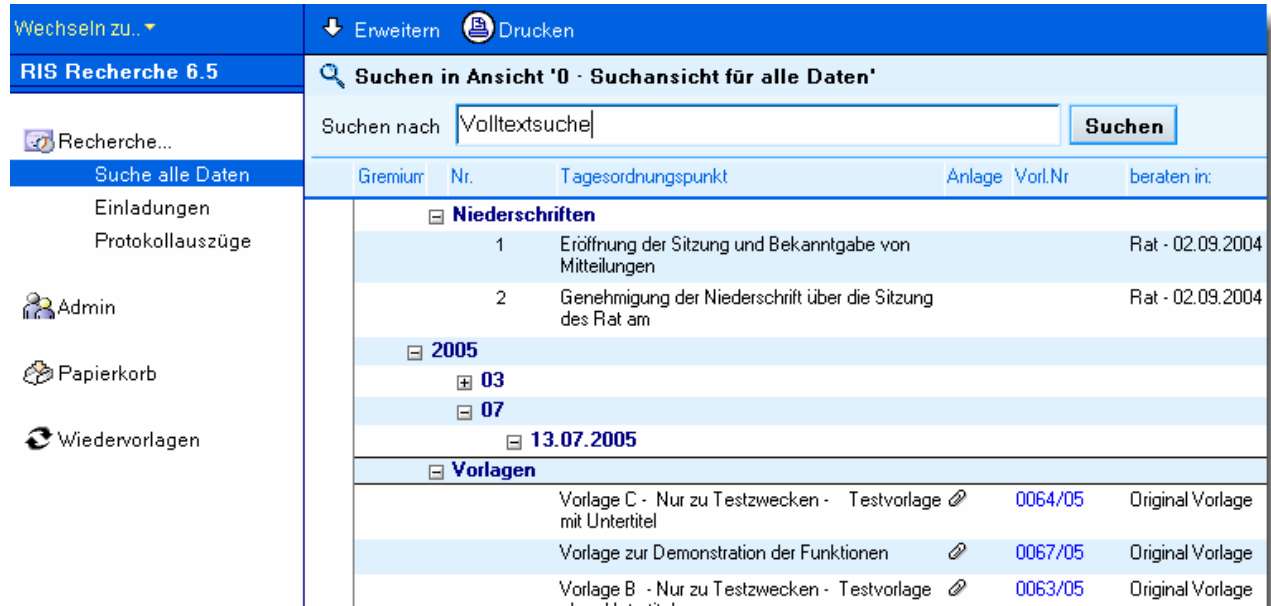


Abbildung 22 Anzeige der Vorlage als PDF im Internet Explorer

3.1. Recherche, Archivierung

Wenn die Dokumente (Vorlagen, Tagesordnungen, Niederschriften) erledigt sind, werden sie in die Recherchedatenbank übertragen. In dieser Datenbank stehen verschiedene Ansichten zur Verfügung um die Protokolle oder Niederschriften sowie Vorlagen ansehen zu können. Diese Datenbank ist volltextindiziert, damit finden Sie in Sekunden die gewünschten Dokumente.

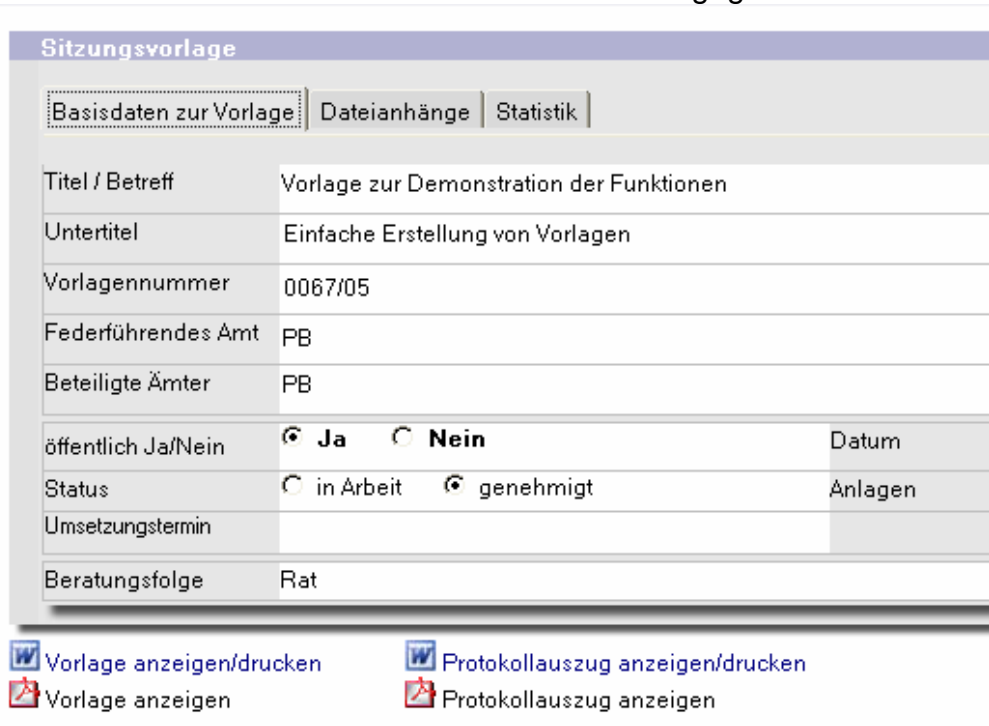


The screenshot shows the 'RIS Recherche 6.5' interface. The search bar contains 'Volltextsuche' and the search button is labeled 'Suchen'. The results are displayed in a table with columns: Gremium, Nr., Tagesordnungspunkt, Anlage, Vorl.Nr, and beraten in.

Gremium	Nr.	Tagesordnungspunkt	Anlage	Vorl.Nr	beraten in:
Niederschriften					
	1	Eröffnung der Sitzung und Bekanntgabe von Mitteilungen			Rat - 02.09.2004
	2	Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Rat am			Rat - 02.09.2004
2005					
03					
07					
13.07.2005					
Vorlagen					
		Vorlage C - Nur zu Testzwecken - mit Untertitel	Testvorlage	0064/05	Original Vorlage
		Vorlage zur Demonstration der Funktionen		0067/05	Original Vorlage
		Vorlage B - Nur zu Testzwecken - ohne Untertitel	Testvorlage	0063/05	Original Vorlage

Abbildung 23 Recherche im RIS-Manager mit Volltextsuche

Zusätzlich werden die Worddateien in PDF Dateien umgewandelt. Die Anwender des RIS Managers können dann entscheiden ob die Word oder PDF Datei angezeigt werden soll. Im Internet wird nur die PDF Datei zur Ansicht freigegeben.



The screenshot shows the 'Sitzungsvorlage' form with the following fields and values:

- Titel / Betreff:** Vorlage zur Demonstration der Funktionen
- Untertitel:** Einfache Erstellung von Vorlagen
- Vorlagennummer:** 0067/05
- Federführendes Amt:** PB
- Beteiligte Ämter:** PB
- öffentlich Ja/Nein:** Ja Nein
- Status:** in Arbeit genehmigt
- Umsetzungstermin:** (empty)
- Beratungsfolge:** Rat

Buttons at the bottom:

- Vorlage anzeigen/drucken
- Protokollauszug anzeigen/drucken
- Vorlage anzeigen
- Protokollauszug anzeigen

Abbildung 24 Recherchemaske für Vorlagen, Protokollauszüge

3.2. Umwandlung in PDF

Für die Umwandlung der Worddateien in PDF wird eine zusätzliche Anwendung benötigt. Die Anwendung muss nur auf einem Arbeitsplatz oder dem Server installiert werden. Durch die Timer Funktion werden die Dateien automatisch umgewandelt. Die Anwendung nutzt ein Open Source Produkt zur PDF Erstellung, zusätzliche Kosten fallen dafür nicht an.

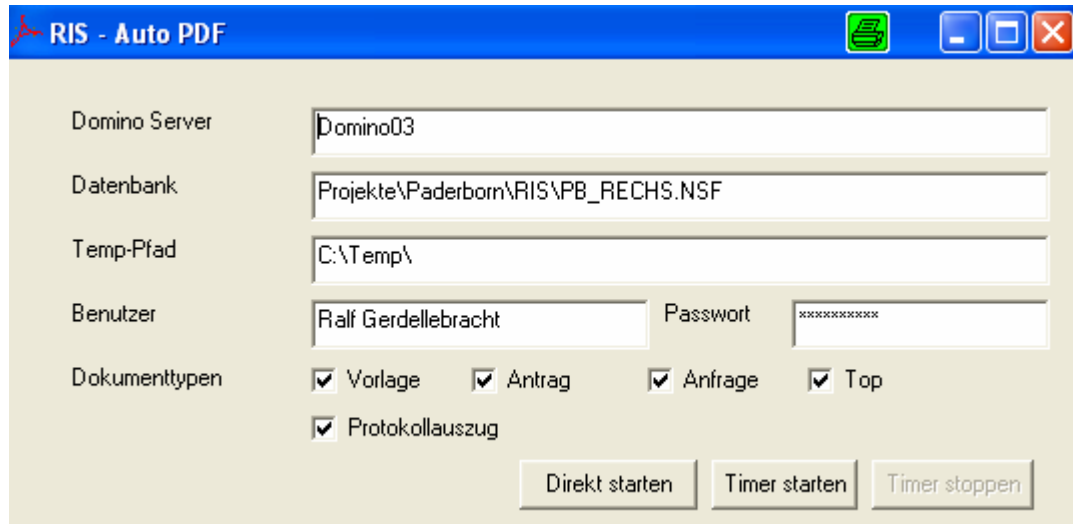



Abbildung 25 PDF Umwandlung

3.3. *Beschlusskontrolle*

Alle Vorlagen können bei Bedarf in die Beschlusskontrolle übertragen werden. Wenn die Vorlage beschlossen wurde, können Sie über den Button  sehr einfach die Beschlusskontrolle aktivieren.

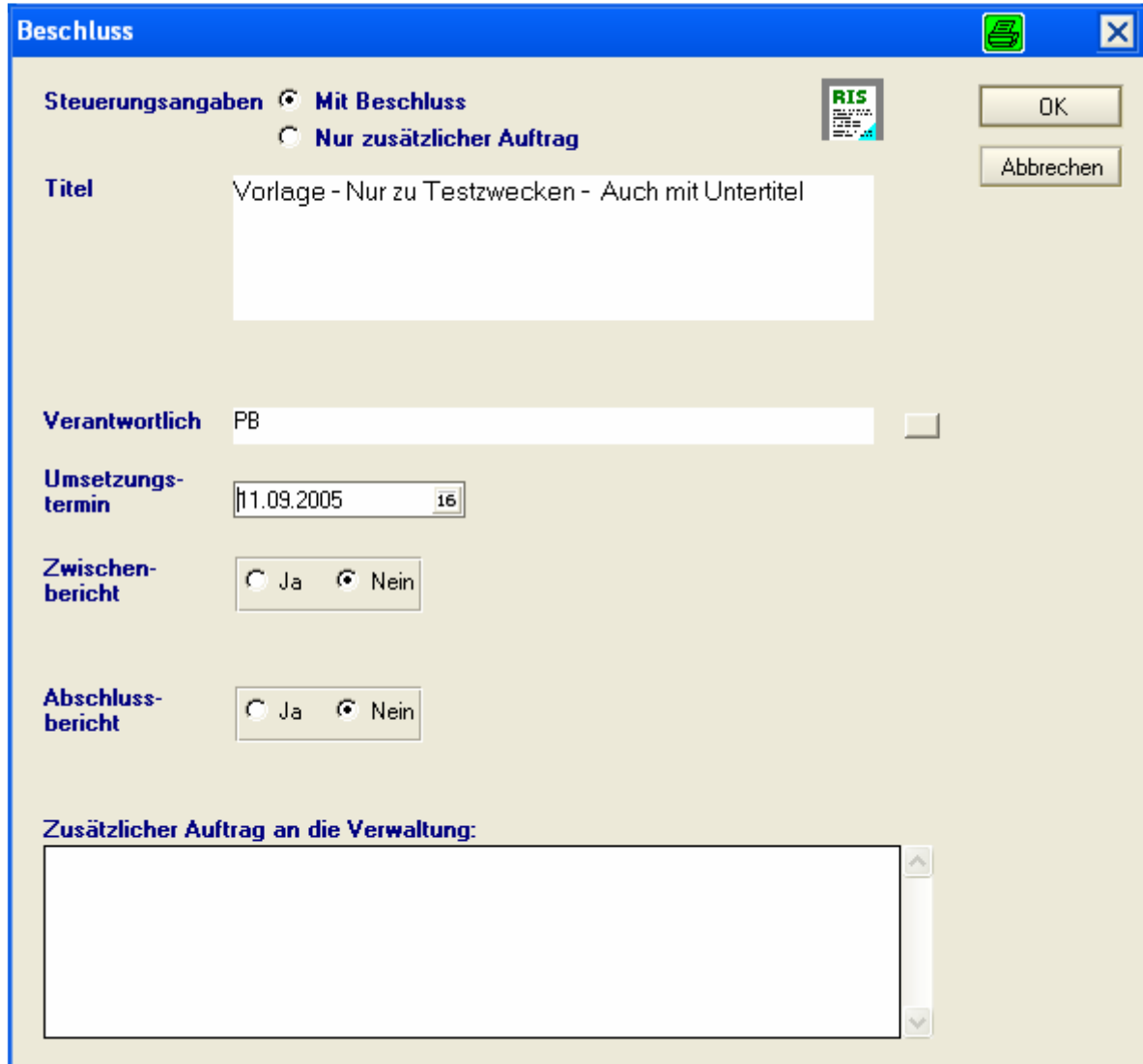


Abbildung 26 Beschlusskontrolle Dialogmaske

In der Datenbank „Beschlusskontrolle“ haben alle Anwender, die entsprechende Aufgaben erhalten haben, die Möglichkeit nach Zuständigkeiten, Fälligkeit und anderen Kriterien zu suchen. Mit Hilfe der Wiedervorlage wird sichergestellt, dass die Termine der Beschlüsse nicht „vergessen“ werden.



Wechseln zu.. ▾		in meine Wiedervorlage		Bericht	Drucken	
RIS - Beschluss 6.5		Vorl-Nr.	Beschluss			
<ul style="list-style-type: none">Alles nach...ÄnderungenAmtFälligkeitGremiumVorlagennummerErledigt nach...		kein Verantwortlicher zugeordnet				
		PB				
		neu				
		in Arbeit				
		0072/05	Testvorlage Neu 1			
		0066/05	Vorlage 6			
		noch nicht begonnen				
		0061/05	Vorlage 1			
		umgesetzt				
		0061/05	Vorlage 1			

Abbildung 27 Datenbank Beschlusskontrolle

Wiedervorlage Fristen Schließen Speichern Umbr. anzeigen Drucken Recher

Paderborn

Vorlage-Nr.: 0066/05

Umsetzung des Besch

Rat

Tagesordnungspunkt:
Vorlage 6

Beschluss:

Verlängerung

Fristen verlängern...

umzusetzen bis:

Zwischenbericht bis:

Abschlussbericht bis:

OK
Abbrechen

Abbildung 28 Beschlussdokument und Fristenbearbeitung



4. Informationsmodul für Ratsmitglieder

Zusätzlich wird ein Informationsmodul für die Ratsmitglieder angeboten. Das Modul ist so aufbereitet, das ein Zugriff über den Browser möglich ist. Empfehlenswert könnte hier die Anbindung via SSL sein oder aber auch der Zugriff über ein Intranet erfolgen. Die Anwender benötigen in diesem Fall keinen Lotus Notes Client. Grundsätzlich kann jedoch der Zugriff auf dieses Modul auch über Lotus Notes erfolgen.

Dargestellt werden in diesem Modul die Mitgliederdaten, die Vorlagen und Einladungen sowie die vollständige Recherche inkl. der nichtöffentlichen Dokumente.

Diese Daten stammen vollständig aus den Notes Datenbanken des RIS und werden als Intranetanwendungen bereitgestellt. Durch die Nutzung der „DOLS“ (Domino Offline Connection) ist es möglich, auch lokal ohne Verbindung zum Internet in den Daten zu recherchieren.

Home · Sitemap · Impressum · Kontakt zurück zu paderborn.de

Virtuelles Rathaus
 Übersicht | Bürgerservice | Ausschreibungen | Stadtentwicklungsbericht | Sitzungen | Rat

Sitzungsterminkalender und sonstige Termine 2006

<Vorjahr anzeigen> <aktuelles Jahr>

DATUM		
Januar		
11.01.2006	Jugendhilfeausschuss	17:00 Uhr Sitzungsraum 0.10
12.01.2006	Schulausschuss	17:00 Uhr Konferenzraum 3.00
17.01.2006	Haupt- und Finanzausschuss	16:00 Uhr Rathaus, großer Sitzungssaal
18.01.2006	Gleichstellungskommission	17:00 Uhr Sitzungsraum 0.10
25.01.2006	Kulturausschuss	17:00 Uhr Rathaus, großer Sitzungssaal
26.01.2006	Haupt- und Finanzausschuss	16:00 Uhr Rathaus, großer Sitzungssaal
26.01.2006	Rat	17:00 Uhr Rathaus, großer Sitzungssaal
31.01.2006	Ausländerbeirat	17:00 Uhr Rathaus, kleiner Sitzungssaal
Februar		
01.02.2006	Bezirksausschuss Schloß Neuhaus/Sande	17:00 Uhr Verwaltungsnebenstelle Schloß
02.02.2006	Schulausschuss	17:00 Uhr außer Haus
07.02.2006	Haupt- und Finanzausschuss	17:00 Uhr Rathaus, großer Sitzungssaal
08.02.2006	Ausschuss für Soziales, Senioren- und Behinderteneinrichtungen	17:00 Uhr außer Haus

Ansicht des Sitzungskalenders

Der Sitzungskalender kann als Datei z.B. zum Import in einen Outlook Kalender exportiert werden.



Virtuelles Rathaus

[Übersicht](#) | [Bürgerservice](#) | [Ausschreibungen](#) | [Stadtentwicklungsbericht](#) | [Satzungen](#) | [Rat](#)

- Ratsmitglieder
- Mitglieder A-Z
- Ortsvorsteher
- Gremien
- Rat/Ausschüsse
- Gesellschaften
- Sitzungskalender
- Sitzungsdokument nach Gremien
- Sitzungsarchiv**

SITZUNGSARCHIV

Volltextsuche im Sitzungsarchiv der Stadt Paderborn

Suche nach:



Sortieren nach:

Maske zur Volltextsuche

Ratsmitglieder	Volltextsuche im Archiv - Suchergebnis in RIS Recherche 7.1		
Mitglieder A-Z	Suche verfeinern: <input type="text" value="hoppenhof"/>		
Ortsvorsteher	Beispiele: (Top) AND Rat --oder ---- (Top) OR Rat		
Gremien	zurück		
Rat/Ausschüsse	Sitzungsarchiv - Suchergebnis		
Gesellschaften	Datum	Tagesordnungspunkt	Gremien
Sitzungskalender	28.09.2000	1. Änderung des Bebauungsplanes Nr. SN 189 A für das Gebiet "Gewerbepark Am Hoppenhof" im Ortst	
Sitzungsdokument nach Gremien		- Änderungsbeschluss	
Sitzungsarchiv	25.02.2003	Bebauungsplan Nr. SN 189 B für das Gebiet "Am Hoppenhof-West"	
		74. Änderung des Flächennutzungsplanes im Parallelverfahren	
		a) Beschluss über die Anregungen aus der öffentlichen Auslegung	
		b) Feststellungsbeschluss	
		c) Satzungsbeschluss	
	12.11.98	Planung zum Neubau des Regenrückhaltebeckens Gewerbegebiet Hoppenhof	
	17.11.95	Bebauungsplan Nr. SN 189 A für das Gebiet "Gewerbepark Am Hoppenhof":	
		31. Änderung des Flächennutzungsplanes im Parallelverfahren	
		a) Prüfung der Anregungen und Bedenken aus der Offenlegung durch den Rat	
		b) Satzungsbeschluss	
		c) Feststellungsbeschluss	

Volltextsuche Suchergebnis (inkl. nichtöffentlicher Vorlagen)






Vorlagen (öffentlich)

Bebauungsplan Nr. SN 189 B für das Gebiet "Am Hoppenhof-West" 74. Änderung des Flächenn Parallelverfahren a) Beschluss über die Anregungen aus der öffentlichen Auslegung b) Festste Satzungsbeschluss

Vorlagennummer **0080/03**
Datum 25.02.2003

Beratungsfolge Bezirksausschuss Schloß Neuhaus/Sande
 Bezirksausschuss Elsen
 Ausschuss für Bauen
 Planen und Umwelt
 Rat

Dokumente zur Ansicht

-  [Vorlage \(31 KB\)](#)
-  [Protokollauszug Ausschuss für Bauen, Planen und Umwelt \(22 KB\)](#)
-  [Protokollauszug Bezirksausschuss Elsen \(22 KB\)](#)
-  [Protokollauszug Bezirksausschuss Schloß Neuhaus/Sande \(25 KB\)](#)
-  [Protokollauszug Rat \(20 KB\)](#)

[zurück](#)

Anlagen

Anzeige einer Vorlage inkl. aller weiteren Dokumente (Vorlage, Beschlüsse aus allen Gremien und ggf. weiterer Anlagen)

Bei den weiteren Anlagen wird im Intranet nach öffentlichen und verborgenen Anlagen unterschieden. Im Intranet können mehr Anlagen als im Internet veröffentlicht werden.



Hauptmenü	Sitzungsliste des Rates und der Ausschüsse der Stadt Pader
Mitglieder	Ebene: Hauptkategorie (57)
... Mitglieder A-Z	
... Ratsmitglieder	Arbeitskreis -Märkte-
... Geburtstagsliste	Arbeitskreis für Feuerwehrangelegenheiten
Ortsvorsteher	Arbeitskreis Märkte
Gremien	Arbeitskreis "Bau- und Planungsausschuss"
Terminkalender	Arbeitskreis "Bezirksausschuss"
Sitzungsdokumente nach Gremien	Arbeitskreis "Haupt- und Finanzausschuss"
Letzte Änderungen	Arbeitskreis "Märkte"
Vorlagen nach Nummer	Ausländerbeirat
Volltextrecherche	Ausschuss für Bauen, Planen und Umwelt
Beschlusskontrolle	Ausschuss für Soziales, Senioren- und Behindertenangelegenheiten
Info/Links	Ausschuss für Sport und Freizeit
	Ausschuss für Umweltschutz und Landschaftspflege
	Bau- und Planungsausschuss
	Behindertenbeirat
	Beirat der Volkshochschule
	Betriebsausschuss Bäderbetrieb
	Betriebsausschuss und Ausschuss für Märkte und Feuerwehr
	Bezirksausschuss Elsen
	Bezirksausschuss Schloß Neuhaus/Sande

Eine Ansicht aller Daten nach Gremien/Ausschüssen

Sitzungsliste des Rates und der Ausschüsse der Stadt Paderborn ab Beginn XII. Wahlperiode (Ende 1994)	
Ebene: Hauptkategorie > Klimaschutzkommission > 1997 > 01.07.97 Tagesordnung zur Sitzung: (5)	
TopNr.	Betreff
	Einladung
1	Eröffnung der Sitzung und Bekanntgabe von Mitteilungen
2	Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung der Klimaschutzkommission am 11.03.1997
3	Berichte über den aktuellen Stand verschiedener Maßnahmen, die in der Klimaschutzkommission erörtert wurden Gebäude b) Errichtung von Photovoltaikanlagen an städt. Schulen c) BHKW-Konzept als Bestandteil der komm
4	Bericht und Erörterung des Handlungsfeldes "Energieoptimierte Bauleitplanung"
Seiten: {1}	

Geöffnete Kategorie eines Ausschusses/Jahres und Sitzung

Weitere Funktionen sind u.a. die Erstellung/Anforderung eines Newsletter über geänderte Vorlagen, Protokolle sowie die Erfassung von Notizen die zentral auf dem Server abgelegt werden. Weitere Funktionen wie die Erfassung von Anträgen oder der Zugriff auf die Beschlusskontrolle sind ebenfalls möglich.



5. Abrechnungsmodul

Das Abrechnungsmodul berechnet für alle Mitglieder die monatlichen Aufwandsentschädigungen, Sitzungsgelder sowie den Verdienstaufschlag und Reisekosten. Die für die Abrechnung erforderlichen Daten werden in der Stammdatenbank hinterlegt.

Stadt Paderborn

Der Bürgermeister



Post-/Briefanschrift: Stadt Paderborn · 33095 Paderborn
 Lieferanschrift: Stadt Paderborn · Am Abdinghof 11 · 33098 Paderborn

Herrn	Datum	12.10.2005
Dr. Ralf Gerdellebracht		Haupt- und Personalamt
Sperlingweg 12	Auskunft erteilt	Frau Schniedermann
	Zimmer	3.17
33129 Delbrück	<u>Durchwahl</u>	
	Telefax	88 - 2010

Leistungen nach der Entschädigungsverordnung

Abrechnungszeitraum: vom 01.01.2005 bis 30.10.2005

Verdienstaufschlag

Datum	Sitzungsart	von - bis	Std.	Betrag
15.03.2005	Ausschuss für alles	18:20 - 21:15	0	0,00
25.06.2005	Ausschuss für alles	15:51 - 20:00	0	0,00
Summe Verdienstaufschlag				<u>0,00</u>
Sitzungsgeld Ausschüsse (2 Sitzung/en)				<u>110,00</u>

Abbildung 29 Abrechnung als Beispiel

Das Abrechnungsverfahren muss ggf. auf Ihre Bedürfnisse angepasst werden, soweit die Konfigurationsmöglichkeiten Ihre Satzung nicht abbilden kann. Um dies beurteilen zu können benötigen wir Ihre Satzung und Abrechnungsvorgaben. Zusätzlich besteht die Möglichkeit die Abrechnungsdaten über eine Schnittstelle an ein Kassensystem zu übergeben. Auch hier benötigen wir die Schnittstellenbeschreibung Ihres HKR-Systems.

6. Systemumgebung und Voraussetzung

Die Anwendung ES-Team RIS Manager 6.5 setzt folgende Systeme voraus:

- Lotus Notes / Domino ab Version 6.5x
- Windows NT, XP oder 2000 als Client
- Microsoft Word (Office XP, Office 2000, 2002 oder 2003 ggf. auch ältere Versionen soweit Microsoft VBA unterstützt wird)

Für die Recherche sollte entsprechender Plattenplatz zur Verfügung stehen. Zum Vergleich, die Recherchedatenbank (genutzt seit Dez. 1994) der Stadt Paderborn hat eine Größe von ca 4,5 GByte.